

ストアナビ解約依頼書

ご解約の流れ

「ストアナビ解約依頼書」に必要事項をご記入の上、ストアナビ事務局宛（0748-31-3343）にFAXをお送りください。FAX到着後、3営業日以内にすみやかに解約の処理を行います。その際に、弊社からお客様宛に依頼書確認と、ご利用料金確認のメールを送らせて頂きますのでご確認ください。

ご利用料金とサービス終了について

- ・当月お振込締め切り分までの入金がお済みの場合
ご解約依頼を頂いた月の、翌月末までご利用頂けます。
- ・当月お振込締め切り分のご入金を頂いていない場合
ご解約依頼を頂いた月の、月末までご利用頂けます。その他の未入金がある場合は、前月請求分までのご利用金額を必ずご入金ください。

ご記入日 _____年 _____月 _____日

ご登録内容の確認

ご登録プラン	
オプション	
ログイン名	

お客様情報の確認

法人名（法人の場合）	
お名前	
ふりがな	
メールアドレス	
郵便番号	
住所	
電話番号	
ファックス番号	

ご記入内容を確認の上、左記宛にFAXをお送りください。 FAX :0748-31-3344